

 UNIVERSIDAD DEL BÍO-BÍO	<b>UNIVERSIDAD DEL BÍO-BÍO</b> <small>VICERRECTORÍA DE ASUNTOS ECONÓMICOS DEPARTAMENTO DE NORMALIZACIÓN Y CERTIFICACIÓN</small>	<b>REUNIÓN N°12</b>		
		Fecha		
<b>ACTA DE ACUERDOS COMISIÓN REDACTORA</b>		Día	Mes	Año
		19	01	2021

Unidad(es) Convocante(s)	:	<b>PROYECTO REFORMA DE ESTATUTOS</b>
--------------------------	---	--------------------------------------

INFORMACIÓN DE LA REUNIÓN		
Objetivo(s)	:	· <b>Sesiona Comisión encargada de la elaboración y redacción de la propuesta de modificación de los estatutos de la Universidad del Bío-Bío.</b>
Lugar	:	Vídeo Conferencia a través de plataforma Zoom.
	:	<p><b>CONSTITUYENTES</b></p> <p>Coordinador General del Proceso de Reforma            Representante Universal Estamento de Académicos/as            Representante Universal Funcionarios/as Administrativos/a, Sede Chillán            Representante Universal Funcionarios/as Administrativos/a, Sede Concepción            Representante Universal Estudiantes de Postgrado Sede Chillán            Representante AFAUBB-Chillán            Representante AAUBB-Concepción            Representante AFUNABB-Chillán            Representante AFUNABB-Concepción            Representante FEUBB-Sede Chillán (Pre-grado)            Representante FEUBB-Sede Chillán (Pre-grado)            Representante Universal de Estudiantes de Postgrado, sede Chillán            Representante de Consejo Académico</p>
Temas a Tratar	:	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprobación acta de Reunión N°8.</li> <li>2. Presentación Resultados Consulta N°2. Participan señora Erna Ugarte, señorita Loreto Arias y expone Señor Braulio Sandoval.</li> <li>3. Análisis de Consulta.</li> <li>4. Misión: Lectura de propuesta final de artículo (señor Pablo Zeiss o señor Carlos Maturana) (15')</li> <li>5. Principios Lectura de propuesta categorizada de principios (Subcomisión Misión y Principios) (30')</li> <li>6. Gobierno Universitario: Consejo Universitario (1. constitución y 2. atribuciones) (subcomisión Gobierno Universitario) (se adjunta actualización documento de trabajo N°5) (70')</li> <li>7. Avances subcomisión Financiamiento Universitario (30')</li> <li>8. Tema Aseguramiento de la Calidad (avances de abogados asesores en base a insumos entregados por la subcomisión) (30')</li> <li>9. Calendario - Socialización - Acuerdo</li> <li>10. Acuerdos sesiones del día (Comisión / Camila)</li> <li>11. Temas propuestos Tabla reunión siguiente (26-01-2021)</li> </ol>
Hora Inicio	:	Hora Término
Hora Detención AM	:	Hora Reingreso AM
Hora Detención PM	:	Hora Reingreso PM
Hora Detención PM	:	Hora Reingreso PM
Total Horas Efectivas	:	Tipo

<sup>1</sup> "E" significa EJECUTADO; "P" significa PENDIENTE.

<sup>2</sup> En Asist. (Asistencia) colocar "P" para "PRESENTE", y "A" para "AUSENTE".

<sup>3</sup> La Firma indica conformidad con el Acta.

<b>ACUERDOS</b>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. En el acta N° 8 de fecha 29-12-20, la Comisión realiza dos observaciones:               <ol style="list-style-type: none"> <li>a) Sustituir la palabra “participante ” por la palabra “invitado”</li> <li>b) Identificar a cada invitado con su nombre y apellido.</li> </ol> </li> <li>2. Se acuerda reunión de la Sub-Comisión de Misión y Principios con los abogados, para el jueves 21 enero 2021, a las 8:30 horas.</li> <li>3. Se acuerda reunión de la Sub-Comisión de Aseguramiento de la Calidad y expertos del tema para el día miércoles 20 de enero, a las 15:00 horas.</li> <li>4. Se acuerda que la Sub-Comisión de Financiamiento presente en la próxima reunión alguna prosa respecto al tema de financiamiento de la Universidad.</li> <li>5. Se acuerda que la Sub-Comisión de Misión y Principios corrija la propuesta de articulado de misión antes de enviar al Consejo Académico.</li> <li>6. Se acuerda reunión de la de Sub-Comisión de Financiamiento para el día miércoles 20, entre las 11:00 y 12:00 horas, con los abogados asesores.</li> <li>7. Se acuerda generar una carpeta de información en drive para compartir con las/los comisionadas/os.</li> <li>8. Se acuerdo que el equipo metodológico, entregará la encuesta “en bruto” entre miércoles 20 o jueves 21 de enero. El informe consolidado lo entregarán la próxima semana.</li> <li>9. La Comisión acuerda trabajar en la semana de receso, el día martes 26 de enero de 2021. El señor Enrique Zamorano, solicitará la compensación de esos días trabajados. (devuelven días lunes y martes).</li> <li>10. Se acuerda que la señorita Marcela Vidal enviará un documento con los diagramas vacíos del Consejo Universitario para que cada integrante de la Comisión lo complete.</li> </ol>

<b>CUADRO DE CONTROL</b>				
<b>COMPROMISOS</b>	<b>RESPONSABLE</b>	<b>FECHA CONTROL</b>	<b>CONTROL (E / P)<sup>1</sup></b>	<b>OBSERVACIONES</b>

<b>CONVOCADOS</b>						
<b>N°</b>	<b>Nombre</b>		<b>Cargo</b>	<b>Unidad</b>	<b>Asist.2</b>	<b>Firma3</b>
1	Enrique	Zamorano	Coordinador proyecto Reforma Estatutaria	Rectoría		
2	Carlos	Maturana	Abogado	Asesor Jurídico		
3	Pablo	Zeiss	Abogado	Asesor Jurídico		
4	Daniela	Bustos	Representante – Estudiante	Consejo de Representantes Concepción		
5	Paula	Quilodrán	Cupo Representante Universal	Estudiantes Pregrado- Concepción		
6	Evelyn	Zagal	Representante Universal	Estudiantes Posgrado- Chillán		

<sup>1</sup> “E” significa EJECUTADO; “P” significa PENDIENTE.

<sup>2</sup> En Asist. (Asistencia) colocar “P” para “PRESENTE”, y “A” para “AUSENTE”.

<sup>3</sup> La Firma indica conformidad con el Acta.

**Proceso de Reforma Estatutaria  
Comisión para la definición del Procedimiento de Elaboración  
de los Nuevos Estatutos.  
D.U.E. N° 7.818/2019**

7	Olga	Ortiz	Representante	AFUNABB-Concepción		
8	Jacqueline	Angulo	Representante	AFUNABB-Chillán		
9	Mónica	Reyes	Representante Universal	Funcionarios Administrativos- Concepción		
10	Gerardo	Quezada	Representante Universal	Funcionarios Administrativos- Chillán		
11	Cristian	Orellana	Representante	Consejo Académico		
12	Isabel	Leal	Representante Universal- Académica	Facultad de Arquitectura- Concepción		
13	Marcela	Vidal	Representante	AFAUBB-Chillán		
14	Ricardo	Pavez	Representante	AAUBB-Concepción		
15	Cristian	Montt	Suplente 1	FEUBB- Concepción		
16	Felipe	Salgado	Suplente 1	FEUBB- Concepción		
17	Jorge	Zapata	Suplente 1	FEUBB- Chillán		
18	Arlette	Constenla	Suplente 1	AFUNABB-Chillán		

<sup>1</sup> "E" significa EJECUTADO; "P" significa PENDIENTE.

<sup>2</sup> En Asist. (Asistencia) colocar "P" para "PRESENTE", y "A" para "AUSENTE".

<sup>3</sup> La Firma indica conformidad con el Acta.